

Vejledning Formålskontoplan Budget 2012

Indholdsfortegnelse:

0. Formålskontoplan.....	3
1. Fælles indtægter.....	6
2. Kirkebygning og sognegård.....	6
3. Kirkelige aktiviteter	7
4. Kirkegård	9
5. Præsteboliger m.v.	10
6. Administration og fællesudgifter	11
7. Finansielle poster	13
8. Anlægsinvesteringer	13
9. Anlægsfinansiering.....	14

Forord

Dette er en vejledning, som viser, hvad strukturen er i formålskontoplanen samt hvad de enkelte konti skal anvendes til.

Der er nogle konti, der alene skal anvendes af PUK-kasserne. Det står skrevet på kontiene i teksten, hvilke det drejer sig om.

PUK kasserne skal på linie med kirkekasserne anvende formålskontoplanen og det gælder for alle kasserne, at udgifter og indtægter skal deles ud på relevant formål.

0. Formålskontoplan

1 Fælles indtægter

- 10 Kirkelig ligning
- 11 Tillægsbevilling fra 5% midlerne (Anvendes ikke ved budgettering)
- 12 Generelt tilskud fra fællesfonden

2 Kirkebygning og sognegård

- 20 Fælles formål
- 21 Kirkebygning
- 22 Inventar kirke (herunder orgel og klokker)
- 23 Sognegård
- 24 Provstikontor og Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)
- 25 Tjenstlige lokaler i præstegård

3 Kirkelige aktiviteter

- 30 Fælles formål
- 31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger
- 32 Kirkelig undervisning
- 33 Diakonal virksomhed
- 34 Kommunikation
- 35 Kirkekor
- 36 Kirkekoncerter
- 37 Foredrags- og mødevirksomhed
- 38 Kontingent til DSUK

4 Kirkegård

- 40 Kirkegården
- 41 Kapel/ begravelse, urnenedsættelser
- 42 Krematorium
- 43 Arbejde uden for egen kirkegård

5 Præsteboliger mv.

- 50 Fælles formål
- 51 Præstebolig 1
- 52 Præstebolig 2
- 53 Præstebolig 3
- 54 Præstebolig 4
- 55 Præstebolig 5
- 56 Funktionærbolig
- 57 Skov og landbrug
- 58 Øvrige ejendomme

6 Administration og fællesudgifter

- 60 Fælles formål
- 61 Menighedsrådet/provstiudvalget
- 62 Personale
- 63 Bygninger
- 64 Økonomi
- 65 Personregistrering
- 66 Efteruddannelse
- 67 Forsikringspræmie
- 68 Menighedsrådsvalg /provstiudvalgvalg
- 69 Stiftbidrag

7 Finansielle poster

- 70 Renter af stiftslån til anlæg
- 71 Renter af andre lån til anlæg
- 72 Øvrige renteudgifter
- 73 Renteindtægt af likvide midler (ekskl. kirkegård)
- 74 Renteindtægt af kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)

8 Anlægsinvesteringer

- 80 Kirkebygning
- 81 Sognegård
- 82 Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)
- 83 Kirkegård
- 84 Krematorium
- 85 Præsteboliger
- 86 Funktionærboliger
- 87 Skov og landbrug
- 88 Øvrige ejendomme

9 Anlægsfinansiering

- 90 Renteindtægt af anlægsopsparing samt kursgevinst/-tab (kursgevinst/tab anvendes ikke ved budgettering)
- 91 Salg af anlæg m.v.
- 92 Ligningsbeløb til anlæg
- 93 5% tillægsbevillinger anlæg (Anvendes ikke ved budgettering)

Andet

- 98 Udlånt til andet sogn
- 99 Fejlkode

Vejledning til formålskontering

Konteringsvejledning

1. Fælles indtægter			
10	Kirkelig ligning		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
			Månedens del af den kirkelige ligning til driftsrammen konteres på konto 10. Månedlig del af den kirkelige ligning til anlægsinvesteringer og afdrag på lån føres på formål 92.
11	Tillægsbevilling fra 5% midlerne		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
			Provstiudvalgets indbetalinger af tillægsbevillinger til formål indenfor driftsrammen. Tillægsbevillinger til anlægsinvesteringer skal føres på formål 93.
12	Generelt tilskud		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
			Månedlig indbetaling fra Folkekirkens Administrative Fællesskab.

2. Kirkebygning og sognegård			
20	Fælles formål		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
21	Kirkebygning		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af kirketjener/graver Del af rengøringspersonel	<ul style="list-style-type: none"> • Indvendig og udvendig bygningsvedligeholdelse • Rengøringsmaterialer/vinduespudsning • El og varmeudgifter • Sikringsudgifter (bl.a. alarm og tyverisikring) • Vandafgifter – renovation - affaldsgebyr • Udvendige arealer ren- og vedligeholdelse, snerydning • Grundejerforening 	Erstatninger fra forsikrings-selskab. Udlejning af kirkerum til eksternt koncertarrangør m.v.
22	Inventar kirke (herunder orgel/klokker)		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Anskaffelse og vedligeholdelse orgel, klokker, flygel, klaver. • Stemning og eftersyn orgel, klokker, flygel, klaver • Anskaffelse og vedligeholdelse varmeanlæg, ventilation, teleslynge, højttaler • Indkøb af udsmykningsgenstande (kunst m.v.) • Indkøb af alterinventar • Indkøb af andet inventar til kirken 	Erstatninger fra forsikrings-selskab.

		<ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholdelse og eftersyn af brand-slukningsmateriel og elevator. 	
23	Sognegård		
	Udgifter løn	Udgifter øvrig drift	Indtægter
	Del af kirketjener/graver Del af rengøringspersonale	<ul style="list-style-type: none"> • Indvendig og udvendig vedligeholdelse • Rengøringsmaterialer/vinduespudsning • El og varmeudgifter • Sikringsudgifter (bl.a. alarm og tyverisikring) • Vandafgifter – renovation • Indkøb af andet inventar til sognegård • Vedligeholdelse og eftersyn af elevator. 	Erstatninger fra forsikrings-selskab. Udlejning af sognegård til ekstern.
24	Provstikontor og Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)		
	Udgifter løn	Udgifter øvrig drift	Indtægter
	Del af kirketjener/graver Del af rengøringspersonel	<ul style="list-style-type: none"> • Husleje • Vedligeholdelse • Rengøringsudgift • El, varme, vand • Sikringsudgifter, alarm • Anskaffelse og vedligeholdelse af inventar (møbler, kopimaskine mm.) 	Erstatninger fra forsikrings-selskab.
25	Tjenstlige lokaler i præstegård		
	Udgifter løn	Udgifter øvrig drift	Indtægter
	Rengøring tjenstlige lokaler	<ul style="list-style-type: none"> • Vedligeholdelse • Menighedsrådets godtgørelse til præsten for afholdte udgifter til varme og el. • Indkøb af andet inventar til det tjenstlige lokale 	Erstatninger fra forsikrings-selskab.

3. Kirkelige aktiviteter			
30	Fælles formål		
	Udgifter løn	Udgifter øvrig drift	Indtægter
	Lokalt finansierede præster	<ul style="list-style-type: none"> • Aktiviteter med venskabsmenigheder. 	
31	Gudstjeneste og kirkelige handlinger		
	Udgifter løn	Udgifter øvrig drift	Indtægter
	Del af kordegn Del af organist Del af kirketjener/graver Del af kirkesanger Kirkekorsangere Honorar til gæsteprædikant Honorar til supplerende musik	<ul style="list-style-type: none"> • Alterbrød og –vin • Lys og blomster • Salmebøger • Alterbøger • Udgifter børne- og familiegudstjenester. • Materialer/mad særgudstjenester • Kirkekaffe/begravelseskafe • Noder • Kirkebil • Hilsner/gaver til bryllup, dåb m.v. • Adventskranse og juletræer 	Indbetalinger for brug af kirken, herunder begravelseskafe og receptioner Bidrag til kirkekaffe/ shagheti gudstjenester m.m. Indbetaling for pyntning af kirke Indbetaling for særskilt musik

32	Kirkelig undervisning		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Konfirmandlærer Del af sognemedhjælper Honorar gæstelærer Honorarer ved voksenundervisning	<ul style="list-style-type: none"> • Materialer til undervisning • Bibler, gaver til konfirmander og junior-konfirmander • Konfirmand og juniorkonfirmand eks-kursioner og lejre • Transport af konfirmander og junior-konfirmander • • Fortæring ved undervisningsaktiviteter. • Tilskud til kirkehøjskole m.v. • Kirkekassens andel af udgifter til Fælles Skoletjeneste • 	Konfirmanders egenbetaling til ture, lejre Deltagerbetaling ved voksenundervisning Deltageres betaling for fortæring
33	Diakonal virksomhed		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af sognemedhjælper Leder af besøgstjenesten	<ul style="list-style-type: none"> • Udgifter besøgstjenester • Ældreklubbens aktiviteter • Børneklubbens aktiviteter • Aktiviteter for handicappede • Sorggrupper for børn og voksne • Tilskud til menighedsplejen • Kirkeligt værested • Drift af interne klubber 	Kommunale tilskud Tilskud fonde m.v.
34	Kommunikation		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af sognemedhjælper Del af kordegn Honorar/løn til web-master	<ul style="list-style-type: none"> • Kirkeblad – redigering, trykning, omde-ling • Edb-udstyr kirkebladsredaktør • Pjecer, kalendere m.v. om kirken og aktiviteter • Hjemmeside, web-hotell, særlig software, eksternt redaktør • Arrangementsannoncer i aviser • Prædikantlister, kirkestof i aviser 	Indbetalinger for annoncer i kirkebladet eller på hjemmeside.
35	Kirkekor		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af organist (korleder) Del af kirkesanger (korleder) Kirkekorsangere Musikpædagog Børne/ungdomskor	<ul style="list-style-type: none"> • Noder • Ekskursioner, aktiviteter for korene 	Deltagerbetalinger for ture m.v. Indbetalinger for korenes optræden eksternt
36	Kirkekoncerter		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af organist Del af korsangere Kirkemusiker Honorar til eksterne musikere/sangere	<ul style="list-style-type: none"> • Noder • Annoncering • Programmer m.v. • KODA-afgifter • Instrumentleje, transport • Fortæring optrædende og gæster 	Entre Tilskud kommune og fonde Indbetalinger for fortæring
37	Foredrags- og mødevirksomhed		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af kordegn (eller andre) Honorar til foredragsholdere m.v.	<ul style="list-style-type: none"> • Fortæring optrædende og gæster • Materialer til foredrag og møder 	Deltagerbetaling Indbetalinger for fortæring

38	Kontingent DSUK		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Kontingent DSUK 	

4. Kirkegård			
40	Kirkegården		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af graver/kirkegårdsleder Gartnere og gravermedhjælpere Personale kirkegårdskontor Del af kordegn (hvis der udføres adm. arbejde for kirkegården) Rengøringspersonale ved kirkegårdsbygninger Del af kirkeværge	<ul style="list-style-type: none"> • Indkøb til videresalg (blomster, planter, gran, vaser, gravsten, perlesten m.v.) • Indkøb til fællesarealer (blomster, planter, bænke, affaldsstativer, m.v.) • Vandafgifter • Vedligeholdelse af fællesarealer (ekstern entreprenør, liffleje til beskæring, brolægning, asfaltering, grusbelægning, m.v.) • Arbejdstøj, redskaber, m.v. • Anskaffelse og vedligeholdelse af maskiner (køb, reparation, brændstof, m.v.) • Drift og vedligeholdelse af kirkegårdsbygninger (el, varme, anskaffelser, vedligeholdelse, m.v.) • Anskaffelse og vedligeholdelse af inventar (møbler, varmeanlæg, m.v.) • Administrative udgifter (telefon, kontorhold, kursusudgifter, mødeudgifter, konsulenter, m.v.) • Alarmudgifter, tyverisikring • Edb-udgifter (anskaffelse og drift) • Rengøringsudgifter • Forsikring indregistrerede motorkøretøjer. • Regning fra arkitekt, ingeniør, landskabsarkitekt, m.fl. 	Betaling for erhvervelse og fornyelse af gravsteder Betaling for vedligeholdelse, blomster, planter Betaling for grandækning Renteindbetalinger af aktuelle og hjemfaldne gravstedskapitaler. Hjemfaldne gravstedskapitaler ved udløb Ratevis tilbagebetalte gravstedskapitaler Særskilte kirkegårdsrenteindtægter
41	Kapel/begravelse, urnenedsættelse		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af graver/kirkegårdsleder Del af gartner Del af rengøring	<ul style="list-style-type: none"> • Regninger fra ekstern entreprenør til gravning • Indkøb afstivningsmateriel, varmetæpper, urnebord, m.v. • Drift og vedligeholdelse af særskilt kapelbygning (el, varme, anskaffelser, vedligeholdelse) • Anskaffelse og vedligeholdelse af in- 	Betaling for brug af kapel Betaling for gravning, pyntning af grav

		<p>ventar i særskilt kapelbygning (møbler, orgel, klokker, salmebøger, køleanlæg, varmeanlæg, ventilation, højttaler, m.v.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rengøringsudgifter særskilt kapelbygning 	
42	Krematorium		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Krematoriebetjente Gartnere i krematoriet	<ul style="list-style-type: none"> • Drift og vedligeholdelse af bygning (el, varme, anskaffelser, vedligeholdelse) • Anskaffelse, drift og vedligeholdelse af inventar (varmeanlæg, krematorieovn, m.v.) • Rengøringsudgifter • Edb-udgifter krematoriedrift • Konsulenter, teknikere 	Betalinger for kremering Særskilte renteindtægter som vedrører krematoriet
43	Arbejde uden for egen kirkegård		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af gartnere og gravermedhjælpere Del af administrativt personale	<ul style="list-style-type: none"> • Maskinanskaffelser til brug ved ekstern assistance • Indkøb til viderefakturering til anden kirkegård eller menighedsråd (planter, sten, underleverandør, m.v.) 	Modtaget betaling for arbejde udført udenfor egen kirkegård/andre kirkegårde.

	5. Præsteboliger m.v.		
50	Fælles formål		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
51-55	Præstebolig 1 til 5		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af kirketjener/graver til snerydning af adgangsveje og vedligeholdelse af større haver Særskilt personale til samme	<ul style="list-style-type: none"> • Snerydning adgangsvej og havevedligeholdelse større haver. • Indvendig og udvendig vedligeholdelse • Anskaffelser og vedligeholdelse inventar (varmeanlæg, hårde hvidevarer, antenneforhold) • Ejendomsskatter 	Boligbidrag modtaget fra stiftet Varmebidrag modtaget stiftet Vandbidrag opkrævet hos præsten El-bidrag opkrævet hos præsten

		<ul style="list-style-type: none"> • Vand • El og varme • Sikringsudgifter (alarm) • Grundejerforening 	Erstatninger forsikrings-selskab
56	Funktionærbolig		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<i>Afhængig af indgået aftale:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Indvendig og udvendig vedligeholdelse • Anskaffelser og vedligeholdelse inventar (varmeanlæg, hårde hvidevarer, antenneforhold) • Ejendomsskatter • Vand, renovation • El og varme 	<i>Afhængig af indgået aftale:</i> <ul style="list-style-type: none"> Husleje Indbetaling varme Indbetaling vand, renovation Indbetaling el Erstatninger forsikrings-selskab
57	Skov og landbrug		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Skovning • Gødning og andre udgifter forbundet med dyrkning af jorden. 	<ul style="list-style-type: none"> Salg af tømmer og afgrøder Lejeindtægter Forpagtningsafgifter Leje af jagt og fiskerettigheder
58	Øvrige ejendomme		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>

	6. Administration og fællesudgifter		
60	Fælles formål		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Kontorholdsudgifter inkl. præster • Telefonudgifter – inkl. præster • Edb-udgifter – inkl. præster • Indkøb af forbrugsmaterialer til køkkenet (staniol, kaffe, sukker m.m.) 	Eventuel egenbetaling fra bruger af telefon
61	Menighedsrådet/provstiudvalget		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Evt. honorar til menighedsrådsformand/provstiudvalgsmedlemmer Sekretær eventuelt del af kordegn Honorar til ekstern oplægsholder	<ul style="list-style-type: none"> • Mødeudgifter • Rejseudgifter, studieture • Kontingenter bl.a. til Landsforening af Menighedsråd og Distriktsforeningerne • Deltagelse landsforeningens årsmøde og distriktsforeningernes møder. • Tidsskriftsabonnementer til MR-/PU-medlemmer • Repræsentationsudgifter • Annoncering MR-møder/PU-møder 	

62 Personale			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Kontaktperson Del af kordegn (sekretær for kontaktperson) Honorar hvis præsten er kontaktperson Provstisekretærer	<ul style="list-style-type: none"> • Personalemøder • Personalepleje • Køb af ekstern assistance • Arbejdstøj • Udgifter receptioner ved jubilæer, ansættelse, afsked, m.v. • Stillingsannoncer • Ansættelsessamtaler • Fællesbidrag AER og AES mv. 	
63 Bygninger			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Kirkevæрге Synsdiæter til menighedsrådsmedlemmer. (A-indkomst) Synsdiæter til bygningskyndige (A-indkomst)	<ul style="list-style-type: none"> • Regning fra konsulenter (ved generel rådgivning fra arkitekter, ingeniører, m.fl.) • Energimærkning, m.v. 	
64 Økonomi			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Kasserer Regnskabsfører (eventuelt del af kordegn)	<ul style="list-style-type: none"> • Regnskabsprogrammer • Edb-udgifter til regnskabsfører • Regning fra ekstern regnskabsfører • Regnskabsmæssig assistance 	Indbetalinger fra andre kirkekasser, hvis deres regnskab føres som led i regnskabsførers løn.
65 Personregistrering			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Del af kordegn Del af præsteseekretær	<ul style="list-style-type: none"> • Kursusudgifter personregistrering 	
66 Efteruddannelse			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Honorar til ekstern kursusafholder	<ul style="list-style-type: none"> • Kursusudgifter personale • Efteruddannelse personale • Kursusudgifter for menighedsråd 	Kursusrefusion AMU-kurser
67 Forsikringspræmie			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Betalinger til Folkekirkens forsikringsordning • Særskilte forsikringer etableret af menighedsrådet 	
68 Menighedsrådsvalg/provsti-Udvalgvalg			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
	Sekretær (eventuelt del af kordegn) Diæter til tilforordnede (B-indkomst)	<ul style="list-style-type: none"> • Udgifter orienteringsmøde • Annonceudgifter • Trykning af valgkort og stemmesedler • Betalinger til kommunen for valglister, m.v. • Indretning valglokale 	
69 Stiftsbidrag			
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> • Stiftsbidrag (Alene PUK-kassen) 	

7. Finansielle poster			
70	Renter af stiftslån til anlæg		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Renteudgifter på stiftslån 	
71	Renter af andre lån til anlæg		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Renteudgifter på realkreditlån Bidrag på realkreditlån Renteudgifter på banklån 	
72	Øvrige renteudgifter		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Øvrige renteudgifter. 	
73	Renteindtægt af kassebeholdning (ekskl. kirkegård)		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
			Renteindtægt pengeinstitutter
74	Renteindtægt kirkekapitaler (ekskl. gravstedskapitaler)		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrig drift</i>	<i>Indtægter</i>
			Renteindtægter fra stiftsmidlerne (tiendeafløsning, salgssummer, m.v.) Hvis renteregulering i juni året efter er negativ, modposteres den her.

8. Anlægsinvesteringer			
80	Kirkebygning		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrige</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
81	Sognegård		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrige</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
82	Kirkekontor (udenfor kirke og sognegård)		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrige</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
83	Kirkegård		
	<i>Udgifter løn</i>	<i>Udgifter øvrige</i>	<i>Indtægter</i>
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
84	Krematorium		

	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
85	Præsteboliger		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
86	Funktionærboliger		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
87	Skov og landbrug		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning
88	Øvrige ejendomme		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
		<ul style="list-style-type: none"> Afholdte udgifter til leverandør, håndværkere, entreprenør, arkitekt, m.v. 	Bidrag fra fonde m.v. Forsikringserstatning

9. Anlægsfinansiering			
90	Renteindtægt af anlægsopsparing samt kursgevinst/-tab		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
		Kurstab på opsparingsmidler	Renteindtægt fra bank vedrørende midler på opsparingskonti – på prohiberede konto pr. anlægsprojekt Kursgevinst på opsparingsmidler
91	Salg af anlæg m.v.		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
			Salg af grunde, ejendomme m.v.
92	Ligningsbeløb til anlæg		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
			Månedens del af den kirkelige ligning til anlægsinvestering og afdrag på lån og anlægsopsparing.
93	5% tillægsbevillinger anlæg (Anvendes ikke ved budgettering)		

	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
			Tillægsbevilling 5% midler til anlægsinvesteringer eller afdrag på lån.

Andet			
98	Udlånt til andet sogn		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
	Lønudgifter ifm. udlånte medarbejdere. Menighedsrådet med arbejdsgiveransvaret afholder lønudgiften, men får en tilsvarende indtægt.		Indtægter fra andre menighedsråds udlån af medarbejdere.
99	Fejlkode – kan ikke vælges		
	Udgifter løn	Udgifter øvrige	Indtægter
	<p>FLØS anvender formål 99 til anbringelse af løn som ikke er formålskonteret dvs. hvis der ikke er anført formål for en ansat, vil det fremgå af formål 99 på bogføringsbilaget. I den situation skal menighedsrådet decentralt eller via stiftets FLØS ansvarlige indberette formål på den ansatte i FLØS.</p> <p>Herudover kan der være situationer, hvor uanbringelige beløb, anbringes på formål 99 på bogføringsbilaget. I den situation er menighedsrådet forpligtet til at udrede beløbet og ompostere det, så det lander på de rigtige konti.</p>		