

# Pensionskassen af 1950

for forskellige private kirkelige institutioner

Frederiksholms Kanal 21

1220 København K

## Meddelelse om ophør af medarbejders ansættelse - fra den kirkelige institution til Pensionskassen af 1950 til brug for sagsbehandling af pensionssag

Den udfyldte og underskrevne erklæring vedlagt dokumentation skal sendes til Pensionskassen af 1950 inden medarbejderen fratræder sin stilling.

Materialet sendes til Kirkeministeriet, Att: Pensionskassen af 1950 på km@km.dk via e-Boks (sikker forbindelse) eller som almindelig post til Kirkeministeriet, Pensionskassen af 1950, Frederiksholms Kanal 21, 1220 København K.

Oplysninger om fratrædelse		
Navn på institutionen		
Navn på medarbejder		
Medarbejders cpr.nr.		
Dato for fratrædelse		
Oplysninger om medarbejders pension (sæt kun ét kryds)		
	1) Medarbejder tiltræder en stilling som tjenestemand i folkekirken i umiddelbar forlængelse af nuværende ansættelse (tjenestemandspensionen vil automatisk blive videreført i den nye stilling)	
	2) Medarbejder går på pension	
	3) Ingen af de ovennævnte muligheder passer på medarbejders situation (der udarbejdes automatisk opsat bevis)	
Oplysninger om eventuelle perioder uden pensionsoptjening (sæt kryds)		
Har medarbejder under sin ansættelse haft tjenestefri uden løn, studieorlov eller andet, hvor der i en periode ikke er optjent pension?	Ja: Nej:	
<b>OBS Følgende dokumentation skal vedlægges:</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Medarbejders opsigelse af sin ansættelse</li><li>• Dokumentation for perioder med tjenestefrihed uden løn, studieorlov eller andet, hvor der i en periode ikke er optjent pension</li></ul>		
Arbejdsgivers underskrift		
Jeg erklærer herved på tro og love, at de angivne informationer er korrekte.	Dato	Underskrift
Fratrædende medarbejders underskrift		
Jeg erklærer herved på tro og love, at de angivne informationer er korrekte.	Dato	Underskrift

## ***Behandling af personoplysninger – oplysning til medarbejderen***

### *Formål med indhentning af personoplysninger*

*I forbindelse med behandling af din pensions sag har Pensionskassen af 1950 brug for at indhente supplerende personoplysninger fra dig end de oplysninger, du allerede har afgivet i forbindelse med behandlingen af din sag.*

*Oplysningerne indhentes til brug for korrekt behandling af din udtræden af Pensionskassen af 1950.*

*Indhentning af personoplysninger sker med hjemmel i Databeskyttelsesloven § 12.*

### *Opbevaring af personoplysninger*

*Kirkeministeriet opbevarer på vegne af Pensionskassen af 1950 dine personoplysninger i journalsystemet F2, hvor der oprettes en pensions sag om dig til brug for løbende administration af dit pensionsforhold.*

### *Sletning af personoplysninger*

*Du har i særlige tilfælde ret til at få slettet personoplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. I det tilfælde, at Kirkeministeriet har afleveringspligt til Statens Arkiver overføres dine personoplysninger hertil.*

### *Dine rettigheder*

*Du har efter Persondataforordningen en række rettigheder i forhold til behandling af personoplysninger om dig:*

- *Du har som udgangspunkt ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig, jf. persondataforordningens artikel 15*
- *Du har som udgangspunkt ret til at få rettet eller slettet forkerte eller mangelfulde personoplysninger, jf. persondataforordningens artikel 16 og 17.*
- *Du har ydermere ret til, at få dine personoplysninger udleveret, således at de kan overføres til en anden part, jf. persondataforordningens artikel 20.*
- *Du har herudover i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger, jf. persondataforordningen artikel 21.*

*Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).*

*For at anvende ovenstående rettigheder kan du kontakte Kirkeministeriets Databeskyttelsesrådgiver (DPO) på [databeskyttelsesraadgiver@km.dk](mailto:databeskyttelsesraadgiver@km.dk).*