

Folkekirkens Skoletjeneste for Ungdomsuddannelser

Vedtægt for Folkekirkens Skoletjeneste for Ungdomsuddannelser i Københavns Stift

Samarbejdet er etableret jf. lov om menighedsråd (LBK nr. 771 af 24/06/2013) §§ 43 og 43 b.

Deltagere

§ 1 Der etableres et samarbejde mellem provstiudvalgene i Københavns Stift omkring en fælles skoletjeneste for ungdomsuddannelser kaldet *Folkekirkens Skoletjeneste for Ungdomsuddannelser (FSU)*.

§ 2 Ved samarbejdets etablering indgår følgende provstiudvalg i samarbejdet: Amagerbro provsti, Amagerland provsti, Bispebjerg-Brønshøj provsti, Holmens og Østerbro provsti, Vor Frue-Vesterbro provsti, Valby-Vanløse provsti, Nørrebro provsti og Frederiksberg provsti.

Stk. 2 Derudover kan ethvert provstiudvalg i folkekirken søge om optagelse iht. § 24.

Hjemsted

§ 3 Samarbejdet har hjemsted i Københavns kommune.

Forsøgsperiode

§ 4 Samarbejdet etableres foreløbigt for en forsøgsperiode på fire budgetår. Forsøgsperioden påtænkes påbegyndt den 1. januar 2023, opstarten er dog afhængig af, at vedtægten er trådt i kraft jf. § 25.

Stk. 2 Halvvejs i forsøgsperioden udarbejdes der en midtvejsrapport af medarbejderne, som skal danne grundlag for, om projektet opfylder de opstillede mål. Rapporten skal ydermere danne grundlag for, om provstiudvalgene ønsker at videreføre projektet permanent. Midtvejsrapporten skal foreligge i marts måned i forsøgsperiodens 2. år til behandling på provstiernes budgetsamråd, således at beslutningen om videreførelse af FSU kan indgå i budgetplanlægningen for forsøgsperiodens 3. år.

Stk. 3 Midtvejsrapporten skal godkendes af bestyrelsen, førende den forelægges for provstiudvalgene.

Stk. 4 Der skal tillige udarbejdes en afsluttende rapport, som evaluerer hele forsøgsperioden.

Formål, målsætninger og indsatser

§ 5 Samarbejdet har til formål at tilbyde undervisningsinstitutionerne projekter og arrangementer indenfor de fag og emner, hvor folkekirken kan uddybe og supplere med samtale, oplysning og oplevelse. Disse tilbud kan have såvel et dannesperspektiv, der vinkler til kristendommens eksistentielle aspekter, som et samfundsperspektiv, der belyser folkekirkens og kristendommens rolle i et demokratisk, pluralistisk samfund, og så skal tilbuddet gerne øge de unges kendskab til folkekirken, og det som den står for, som en historisk og aktuel central samfundsinstitution.

Stk. 2 Ved ungdomsuddannelser forstås erhvervsuddannelser, gymnasiale uddannelser og særligt tilrettelagte ungdomsuddannelser for unge med særlige behov.¹

Stk. 3 Målsætninger for samarbejdet i forsøgsperioden:

- a) Der opbygges et netværk af præster, som stiller sig til rådighed for projektets formål.
- b) Der gennemføres og evalueres en række undervisningsforløb inden for alle gymnasiale ungdomsuddannelser (hf, hhx, htx, og stx).
- c) Der skabes en kontakt til de erhvervsfaglige uddannelser og STU, samt laves en kort undersøgelse og redegørelse af, hvilke fag og tilbud disse uddannelser kan tilbydes.

Stk. 4 De konkrete indsatsområder for samarbejdet er:

- a) Etablering af en skoletjeneste for ungdomsuddannelser i Københavns Stift, hvor ungdomsuddannelser kan henvende sig med deres undervisningsmæssige behov.

Organisation, ledelse og kompetence

§ 6 Samarbejdet ledes af en bestyrelse bestående af én repræsentant for hver af de deltagende provstiudvalg samt en præst, der repræsenterer biskoppen over Københavns Stift. Bestyrelsen er et udvalg under de deltagende provstiudvalg og biskoppen, og bestyrelsen handler på vegne af de deltagende provstiudvalg og biskoppen i relation til samarbejdet.

§ 7 De deltagende provstiudvalg vælger hver en repræsentant til bestyrelsen blandt provstiets læge provstiudvalgs- eller menighedsrådsmedlemmer på valgtidspunktet. Det er frivilligt for de læge provstiudvalgs- eller menighedsrådsmedlemmer, om de ønsker at modtage valg. Det enkelte provstiudvalg vælger sin repræsentant ifm. sin indtræden i samarbejdet og herefter ifm. sin egen konstituering, hvorefter valget er gældende for en fireårig funktionsperiode, jf. § 9.

Stk. 2 Hvis en repræsentant fratræder sin plads i bestyrelsen i utide, er det pågældende provstiudvalg forpligtiget til at vælge en ny repræsentant hurtigst muligt.

Stk. 3 Hvis et provstiudvalg ønsker, at deres repræsentant skal fratræde sin plads i bestyrelsen midt i en funktionsperiode, er de berettiget hertil. Provstiudvalget er forpligtiget til at finde en ny repræsentant hurtigst muligt.

§ 8 Biskoppen vælger sin repræsentant til bestyrelsen blandt de ansatte præster i Københavns Stift. Biskoppen vælger sin repræsentant ved samarbejdet etablering og herefter ifm. valg til provstiudvalg, hvorefter valget er gældende for en fireårig funktionsperiode, jf. § 9.

Stk. 2 Hvis biskoppens repræsentant fratræder sin plads i bestyrelsen i utide, er biskoppen forpligtiget til at vælge en ny repræsentant hurtigst muligt.

Stk. 3 Hvis biskoppen ønsker, at biskoppens repræsentant skal fratræde sin plads i bestyrelsen midt i en funktionsperiode, er biskoppen berettiget hertil. Biskoppen er forpligtiget til at finde en ny repræsentant hurtigst muligt.

§ 9 Bestyrelsen har en fireårig funktionsperiode, som er gældende fra den 1. januar året efter, der er afholdt ordinært valg til provstiudvalg. Ifm. en ny funktionsperiode er den afgående bestyrelse forpligtiget til at fungere, indtil den nye bestyrelse har konstitueret sig.

¹ [Ungdomsuddannelserne | UddannelsesGuiden \(ug.dk\)](#)

Stk. 2 Bestyrelsen mødes til det konstituerende møde inden funktionsperiodens begyndelse. Den afgående formand indkalder til det konstituerende møde, uanset om den afgående formand er valgt som repræsentant til bestyrelsen i den nye funktionsperiode. Bestyrelsen konstituerer sig ved valg af formand, næstformand blandt bestyrelsens medlemmer. Valget er gældende for hele funktionsperioden.

§ 10 Bestyrelsen afholder møder efter behov og fælles aftale, dog som minimum fire gange årligt.

Stk. 2 Der kan indkaldes til ekstraordinære møder af formanden eller når mindst to bestyrelsens medlemmer ønsker dette.

Stk. 3 Bestyrelsens beslutninger træffes i møder. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger. Disse underskrives af deltagerne i lighed med referater fra menighedsrådsmøder.

Stk. 4 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal.

§ 11 Samarbejdets medarbejdere og tilknyttede præster har ret til at deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Stk. 2 Bestyrelsen kan bestemme, at en sag skal behandles uden tilstedeværelsen af samarbejdets ansatte eller tilknyttede præster, når dette findes nødvendigt eller ønskeligt på grund af sagens beskaffenhed. Spørgsmålet om, hvorvidt en sag giver grundlag for at udelukke samarbejdets ansatte, forhandles for lukkede døre, hvis det bestemmes af bestyrelsen eller formanden.

§ 12 Bestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt et bestyrelsesmedlem har en sådan interesse i en sag, at medlemmet er udelukket fra at deltage i bestyrelsens forhandling og afstemning om sagen. Den pågældende bestyrelsesmedlem er ikke udelukket fra at deltage i forhandling og afstemning om sin inhabilitet. Beslutningen kan indbringes for biskoppen.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem skal underrette bestyrelsen, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om medlemmets habilitet.

§ 13 Samarbejdet tegnes af formanden og næstformanden i forening.

§ 14 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, samt muligheden for at nedsætte et forretningsudvalg.

Medarbejdere

§ 15 Ansættelse af medarbejdere sker ved Amagerland provstiudvalg på vegne af samarbejdets parter. Bestyrelsen er forpligtiget til løbende at holde Amagerland provstiudvalg underrettet om samarbejdets ansættelser, således at Amagerland provstiudvalg kan varetage opgaven.

Stk. 2 Bestyrelsen har ansvaret for ledelsen af samarbejdets medarbejdere, og bestyrelsen skal udpege et medlem af sin midte, som medarbejderne referer til i det daglige.

Stk. 3 Bestyrelsen har ansvar for at stille en arbejdsplads samt arbejdsværktøj m.m. til rådighed for samarbejdets medarbejdere.

§ 16 Bestyrelsen har ansvar for at vejlede de præster, som er knyttet til samarbejdet efter aftale med Københavns Biskop.

Økonomi, budget, regnskab og revision

§ 17 Amagerland provstiudvalg er budget- og regnskabsansvarlig for samarbejdet. De deltagende provstiudvalg indbetaler deres bidrag til Amagerland provstiudvalg, hvor midlerne henstår på en separat konto.

Stk. 2 De deltagende provstiudvalg bidrager til samarbejdets økonomi i et indbyrdes forhold, der svarer til den kirkelige ligning i de enkelte provstier, dvs. efter den samme fordelingsnøgle som benyttes for det bindende stiftsbidrag i Københavns Stift.

Stk. 3 Bestyrelsen udsender senest den 1. maj udkast til budget, med forslag til de enkelte provstiers bidrag til samarbejdet i det følgende år, til de deltagende provstiudvalg. Forslaget til bidrag forelægges for budgetsamrådene i de deltagende provstiudvalg, og godkendes af provstiudvalgene som led i godkendelse af budget for provstiudvalgskassen.

Stk. 4 Ved samarbejdets etablering finder § 17, stk. 3 ikke anvendelse. Budgettet udarbejdes i fællesskab af de deltagende provstiudvalg, hvilket styres af den koordinerende provst i Københavns Stift. Den koordinerende provst fremsender herefter udkast til budgettet til de deltagende provstiudvalg ved udgangen af maj 2022. Budgettet for samarbejdets første år fremlægges herefter for budgetsamrådene i de deltagende provstiudvalg, og godkendes af provstiudvalgene som led i godkendelse af budget for provstiudvalgskassen.

Stk. 5 Bestyrelsen udarbejder det endelige budget for det kommende år senest den 15. september. Budgettet godkendes af Amagerland provstiudvalg som led i provstiudvalgets almindelige budgetprocedure.

Stk. 6 Ved samarbejdets etablering finder § 17, stk. 5 ikke anvendelse. Det endelige budget for det kommende år udarbejdes i fællesskab blandt samarbejdets deltagende provstiudvalg og styres af den koordinerende provst i Københavns Stift. Det endelige budget for det kommende år udarbejdes senest den 15. september, dette sker også i fællesskab blandt samarbejdets deltagende provstiudvalg og styres af den koordinerende provst i Københavns Stift. Budgettet godkendes af Amagerland provstiudvalg som led i provstiudvalgets almindelige budgetprocedure.

§ 18 Regnskabsåret for samarbejdet følger kalenderåret.

Stk. 2 Årsregnskabet udarbejdes, godkendes og underskrives af bestyrelsen inden 1. april i året efter regnskabsåret. Årsregnskabet aflægges som et biregnskab til Amagerland provstiudvalgskasse. Biregnskabet skal følge den normale budget- og regnskabsprocedure for provstiudvalgskassens budget, regnskab og revision, og regnskabet revideres dermed af provstirevisor. Årsregnskabet offentliggøres som en del af offentliggørelsen af årsregnskabet for Amagerland provstiudvalg.

§ 19 Hvis der ved regnskabsårets afslutning er ubrugte midler, anvendes disse til at nedbringe det følgende års budget.

Tilsyn og afgørelse af tvister

§ 20 Tilsyn med samarbejdet varetages af biskoppen over Københavns Stift.

§ 21 Enhver tvist om forståelse af denne vedtægt kan forelægges for biskoppen over Københavns Stift.

Optagelse, opsigelse og ophævelse af samarbejdet

§ 22 Et provstiudvalg kan, efter ansøgning til bestyrelsen, optages som medlem i samarbejdet. Bestyrelsen træffer afgørelse herom ved almindeligt flertal.

Stk. 2 Et provstiudvalg kan opsiges sit medlemskab af samarbejdet ved skriftligt at meddele dette til bestyrelsen. Opsigelsen skal ske med mindst 6 måneders varsel og udtrædelsen af samarbejdet skal fore ved årsskifte.

Stk. 3 Et udtrædende medlem har ikke krav på nogen del af de til samarbejdets gennemførelse anskaffede aktiviteter.

Stk. 4 Forandring i antallet af deltagere i samarbejdet medfører ikke i sig selv ændringer af medarbejderens løn- og ansættelsesvilkår. Eventuelle ændringer af medarbejdernes løn- og ansættelsesvilkår skal således gennemføres i overensstemmelse med de til enhver tid gældende ansættelsesretlige regler for det folkekirkelige område, herunder regler om partshøring og regler om varsling.

§ 23 Beslutning om samarbejdets opløsning træffes af bestyrelsen. Samarbejdet kan ophæves, hvis bestyrelsen er enige herom. Ophævelsen kan endvidere ske efter anmodning fra et bestyrelsesmedlem, når kirkeministeren finder rimelig grund hertil. Kirkeministeren godkender vilkårene for ophævelse af en aftale og træffer afgørelse i tilfælde af uenighed mellem deltagerne.

Stk. 2 Ved opløsning af samarbejdet opsiges samarbejdets medarbejdere, såfremt det kan konstateres, at deres opgaver bortfalder. Opsigelse af samarbejdets medarbejdere skal ske i henhold til de til enhver tid gældende ansættelsesretlige regler for det folkekirkelige område, herunder regler om partshøring og regler om varsling.

Stk. 3 Et evt. overskud/underskud ved samarbejdets opløsning udbetales til/deles efter fordelingsprincippet, som fremgår af § 19, stk. 2.

Vedtægtsændringer

§ 24 Ændringer af denne vedtægt kan ske på foranledning af bestyrelsen og af de deltagende provstiudvalg i gensidigt samarbejde. Ændringerne skal godkendes af Kirkeministeriet førend de kan træde i kraft.

Ikrafttræden og varighed

§ 25 Denne vedtægt træder i kraft fra datoen for Kirkeministeriets godkendelse.

Stk. 2 Offentligheden kan gøre sig bekendt med nærværende vedtægt ved henvendelse til de deltagende parter. Vedtægten offentliggøres tillige på Københavns Stifts hjemmeside.

Således vedtaget af de deltagende parter:

<i>Amagerbro Provstiudvalg</i>	<i>Amagerland Provstiudvalg</i>
<i>Bispebjerg-Brønshøj Provstiudvalg</i>	<i>Holmens og Østerbro Provstiudvalg</i>
<i>Vor Frue-Vesterbro Provstiudvalg</i>	<i>Valby-Vanløse Provstiudvalg</i>
<i>Nørrebro Provstiudvalg</i>	<i>Frederiksberg Provstiudvalg</i>