

Vedtægter

for samarbejde på kirkefunktionærområdet i forbindelse med og drift af kirker og kirkegårde i Kettinge-Bregninge Pastorat jf. menighedsrådsloven § 42b, og 43.

DELTAGERE OG FORMÅL

§ 1. Kettinge og Bregninge Sognes Menighedsråd har vedtaget, at indgå samarbejde om driften af kirkerne og kirkegårde i Kettinge-Bregninge Pastorat herunder koordinering af brug af ressourcerne.

HJEMSTED

§ 2. Samarbejdet har hjemsted i Guldborgsund Kommune.

SAMARBEJDSPERIODE

§ 3. Samarbejdet gælder fra 1. december 2011.

SAMARBEJDETS INDHOLD

§ 4. Samarbejdet omfatter koordinering af omfanget af kirkelige handlinger og serviceniveauet i forbindelse med bestyrelsen af kirker og kirkegårde. Samarbejdet omfatter tillige løbende undersøgelse af muligheder for optimering af driften. Samarbejdet har til formål at skabe en fleksibel organisering af arbejdet ved de 2 kirker i Kettinge-Bregninge Pastorat og at fremme et godt arbejdsmiljø samt at optimere kvalitet og effektivitet i den samlede opgaveløsning.

SAMARBEJDETS ØKONOMI

§ 5. Menighedsrådene finansierer udgifterne til drift af egne kirker og kirkegårde.

Stk. 2. Ved indgåelse af aftale om drift, løn, pension m.v. indbetaler menighedsrådene dets forholdsmæssige andel af udgifterne.

SAMARBEJDETS FORM OG PERSONALEUDVALG

§ 6. På et fælles menighedsrådsmøde vælges ved almindeligt forholdstalsvalg én fælles kontaktperson. Der afholdes mindst 2 fælles menighedsrådsmøder årlig. Møderne kan fastlægges for et kalenderår.

Stk. 2. Formanden for hovedsognet indkalder til fælles menighedsrådsmøder med angivelse af punkter, der ønskes drøftet.

Stk. 3. Menighedsrådslovens regler for afvikling af menighedsrådsmøder finder anvendelse. Det fælles menighedsrådsmøde vælger mødeleder og referent.

Stk. 4. Hvis 1 menighedsråd fremsætter begrundet anmodning herom, skal der indkaldes til ekstraordinært møde med et varsel på mellem mindst 2 og højst 3 uger. Dette gælder tillige, hvis 4 medlemmer på tværs af menighedsrådene fremsætter begæring,

Stk. 5. Mindretal i de enkelte menighedsråd kan ikke kræve fælles menighedsrådsmøder afholdt.

Stk. 6. Det fælles menighedsrådsmøde nedsætter et personaleudvalg bestående af formændene for de 2 menighedsråd samt den fælles kontakt person. En formand for et menighedsråd kan vælges til den fælles kontaktperson.

Stk. 7. Det fælles menighedsrådsmøde fastsætter vedtægter for henholdsvis personaleudvalget og kontaktpersonens virke.

Stk. 8. De enkelte menighedsråd kan ikke udpege egen kontaktperson og har ikke en selvstændig funktion i forhold til tilrettelæggelsen af arbejdet for de ansatte ved kirker og kirkegårde. Den fælles kontaktperson har det overordnede ansvar for den daglige personaleledelse.

Stk. 9. Personalet ved kirker og kirkegård i pastoratet ansættes og afskediges af det fælles menighedsrådsmøde efter indstilling fra personaleudvalget. Det fælles menighedsrådsmøde fastlægger stillingsindholdet for de ansatte ved kirker og kirkegårde i pastoratet.

UDMELELSE, OPLØSNING OG TILSYN

7. Beslutning om opløsning af samarbejdet kan træffes af et flertal af menighedsrådene med 12 måneders skriftligt varsel til udgangen af menighedsrådenes funktionsperiode, dog tidligst med virkning for perioden efter valget 2012. Varslingen afgives samtidigt med kopi til provstiudvalget.

Stk. 2. Beslutning om udmeldelse af samarbejdet kan træffes af det enkelte menighedsråd med 12 måneders skriftligt varsel til udgangen af menighedsrådenes funktionsperiode, dog tidligst med virkning for perioden efter valget 2012. Varslingen afgives samtidigt med kopi til provstiudvalget.

Stk. 3. Udmeldelse kan i øvrigt ske, hvis kirkeministeren godkender det og ved enighed mellem de respektive menighedsråd.

§ 8. Enhver tvist om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt eller om forholdet mellem deltagerne i denne vedtægt indbyrdes, kan forelægges stiftsøvrigheden til afgørelse. Forelæggelsen skal ske senest 4 uger efter tvisten har givet anledning til skriftveksling eller har været behandlet i et menighedsrådsmøde eller et fællesmenighedsrådsmøde.

Stk. 2. Sager i medfør af stk. 1 sendes til stiftsøvrigheden via provstiudvalget. Provstiudvalget videresender sagen med en eventuel udtalelse.

Stk. 3. Forinden provstiudvalget videresender sagen til stiftsøvrigheden er provstiudvalget inden for en frist af 6 uger berettiget til at søge sagen afklaret ved mægling.

Stiftsøvrighedens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

IKRAFTTRÆDEN OG OFFENTLIGHED

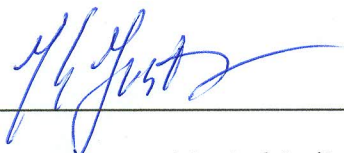
§ 9. Denne vedtægt træder i kraft ved underskrivelsen og når den er godkendt af Kirkeministeren for så vidt angår de punkter, der kræver dispensation fra gældende regler. Vedtægten sendes til Kirkeministeriet og offentliggøres på Kirkeministeriets hjemmeside.

§ 10. De berørte sognes beboere kan gøre sig bekendt med vedtægten ved henvendelse til Lolland Øster Provst og Kirkeministeriets hjemmeside..

Dato:



Kettinge Sogns menighedsråd v/fmd.



Bregninge Sogns menighedsråd v/fmd.