

Vedtægt

for samarbejde mellem menighedsråd, i medfør af Lovbekendtgørelse nr. 584 af 31/05/2010 om menighedsråd § 43 og § 43a og b.

om

den folkekirkelige skoletjeneste

i

Ods og Skippinge provsti

og

Holbæk provsti

Hjemsted, navn og formål

§ 1 Skoletjenestens hjemsted er Ods og Skippinge og Holbæk provstier, dvs. omfattende Holbæk og Odsherred kommuner.

§ 2 Den folkekirkelige skoletjeneste i Ods og Skippinge og Holbæk provstier har til formål at fremme samarbejdet mellem grundskolen og folkekirken i Ods og Skippinge og Holbæk provsti.

§ 3 Skoletjenestens navn er KVIST (Kirkerne i Vestsjællands Skole – Tjeneste). Skoletjenestens hjemmesideadresse er: www.kirkekvist.dk

Skoletjenestens primære mål er at styrke samarbejdet mellem skolerne og de lokale kirker ved at udvikle og udbyde tværfaglige projektforsøg og undervisningsforsøg og afvikle fællesarrangementer for provstiernes skoler m.v.

Endvidere kan skoletjenesten virke som idébank for kristendomsfaget i grundskolen, afholde inspirationsdage og generelt agere sparringspartner for skolernes kristendomsundervisere.

Samarbejdet sker på grundlag af og i respekt for Folkeskoleloven og de til enhver tid gældende formålsbestemmelser og undervisningsvejledninger for de fag, der samarbejdes med.

Samarbejdets form

Bestyrelsen

§ 4 Skoletjenestens ledelse varetages af en bestyrelse.

Stk. 2 Bestyrelsens medlemmer udpeges af de 2 provstiudvalg, for en periode på 4 år. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer.

Stk. 3 De 2 provstiudvalg mødes 1 gang årligt, og på det første fællesmøde efter nyvalg, udpeges bestyrelsens medlemmer.

Stk. 4 Bestyrelsen består af 10 medlemmer som udpeges således:

1 medlem fra hvert provstiudvalg.

2 præster fra hvert provsti

2 menighedsrådsmedlemmer fra hvert provsti.

Desuden kan bestyrelsen supplere sig med op til to medlemmer med særlige kompetencer. Disse medlemmer er fuldgyldige medlemmer og bestyrelsen vil i så tilfælde bestå af op til 12 medlemmer.

Stk. 5 Udtræder et bestyrelsesmedlem i utide, udpeger det pågældende provstiudvalg nyt medlem, hvis valg er gældende for den resterende del af valgperioden.

Bestyrelsens opgave

§ 5 Skoletjenestens bestyrelse ansætter en eller flere medarbejder(e) på akademiker- eller folkeskolelærerniveau til at varetage det daglige arbejde.

Stk. 2 Bestyrelsen har det fulde ansvar for ledelsen af skoletjenesten, herunder:

- at ansætte skoletjenestens konsulenter
- at udfærdige konsulenternes arbejdsbeskrivelser
- at komme med ideer og inspiration
- at sikre faglig, aldersmæssig og geografisk bredde i skoletjenestens projekter og tilbud.

- at sikre udvikling og sammenhæng udtrykt i en overordnet visions- og handleplan
- at være ansvarlig for økonomien jf. § 6-9

Stk. 3 Bestyrelsen holder møder efter behov, dog mindst 4 gange om året.

Stk. 4 Bestyrelsens formand orienterer menighedsrådene ved de årlige budgetsamråd.

Stk. 5 Bestyrelsens formand aflægger beretning ved det årlige fællesmøde mellem de to provstiudvalg, hvor også skoletjenestens arbejde drøftes.

Stk. 6 Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Der føres protokol over bestyrelsens beslutninger. Møder indkaldes af formanden. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Møderne indkaldes med mindst 8 dages varsel.

Stk. 7 Skoletjenestens konsulent(er) deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Budget, regnskab og revision

§ 6 Menighedsrådene i de to provstier har i henhold til Lovbekendtgørelse 584 om menighedsråd § 43a besluttet, at driftsudgifterne for skoletjenesten administrativt overføres til provstiudvalgskasserne (PUK).

§ 7 Driftsudgifterne for skoletjenesten deles i forholdet 1 til 2 mellem de to provstier, således at Holbæk provsti afholder 2/3 af omkostningerne.

Stk. 2 De to provstiudvalg udmelder en budgettramme for skoletjenestens aktiviteter inden 1. maj for det kommende budgetår.

Stk. 3 Provstiudvalgene i henholdsvis Ods og Skippinge og Holbæk provstier godkender bestyrelsens budgetforslag på grundlag af den udmeldte budgettramme. Skoletjenestens budget for det kommende budgetår tilgår provstiudvalgene inden 1. juni.

§ 8 Skoletjenestens regnskabsår er kalenderåret.

§ 9 Årsregnskabet udarbejdes og underskrives af bestyrelsen, revideres af revisoren for Ods og Skippinge, og godkendes af Ods og Skippinge og Holbæk Provstiudvalg.

Konsulenter

§ 10 Konsulenterne refererer til formanden for bestyrelsen.

Stk. 1 Konsulenterne ansættes under hensyntagen til de til enhver tid gældende regler for optagelse i "Landsnetværket for skoletjenesterne".

Stk. 2 Arbejdsopgaverne fastlægges af bestyrelsen i en arbejdsbeskrivelse.

Stk. 3 Såfremt der er ansat flere konsulenter, fordeles den daglige kontakt udadtil mellem dem.

Vedtægtsændringer og ophør

§ 11 Ændring af vedtægten besluttet af de to budgetsamråd i enighed. Beslutningen på det enkelte budgetsamråd træffes ved almindeligt flertal, idet det enkelte menighedsråds stemme i budgetsamrådet vægtes i forhold til antal valgte medlemmer i det enkelte menighedsråd. Ændring i vedtægten skal godkendes af kirkeministeriet.

§ 12 Beslutning om samarbejdets ophør kan ske med et års varsel, såfremt der på et af de to provstiers budgetsamråd træffes beslutning herom. Denne beslutning kan i henhold til Lov om Folkekirkens Økonomi § 5 stk. 7, 2. pkt. træffes ved et kvalificeret flertal på 2/3, hvor det enkelte menighedsråds stemme i budgetsamrådet vægtes i forhold til antal valgte medlemmer i det enkelte menighedsråd.

Tvister

§ 13 Enhver tvist om nærværende vedtægters forståelse eller fortolkning foretages af de to provstiudvalg. Såfremt enighed ikke opnås afgøres tvisten af Biskoppen over Roskilde Stift. Biskoppens afgørelse kan ankes til Kirkeministeriet.

Ikrafttræden

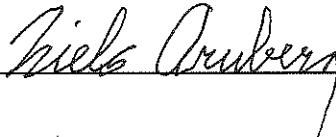
§ 14 Denne vedtægt træder i kraft efter godkendelse af de to budgetsamråd samt efter Kirkeministeriets godkendelse.

§ 15 Vedtægten er offentligt tilgængelig på skoletjenestens hjemmeside og på kirkeministeriets hjemmeside.

Underskrift

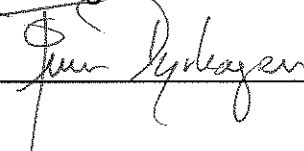

Godkendt på budgetsamråd for Ods og Skippinge Provsti d. 15/5 2012

Formanden for Ods og Skippinges Provstiudvalg

Nykøbing Sj., d. 18/5 2012  Ods og Skippinge Provsti
Vesterbro 4
4500 Nykøbing Sj.
Tlf. 59 91 90 06

Godkendt på budgetsamråd for Holbæk Provsti d. 22/2 2012

Formanden for Holbæk Provstiudvalg

Holbæk, d. 23/2 2012   Asmindrupvej 52
4390 Vipperød
Tlf. 5780 2870
holbaek.provsti@km.dk