

## Vedtægt

for samarbejde mellem Dyssegård, Gentofte, Hellerup, Helleruplund, Jægersborg, Maglegård, Ordrup, Skovshoved og Vangede sognes menighedsråd i medfør af menighedsrådslovens kapitel 43 (lov nr. 432 om menighedsråd af 1. juni 1994)

om

### DEN FOLKEKIRKELIGE SKOLETJENESTE

#### I

### GENTOFTE KOMMUNE

Menighedsrådene i Dyssegård, Gentofte, Hellerup, Helleruplund, Jægersborg, Maglegård, Ordrup, *Skovshoved* og Vangede sogne, Gentofte provsti, Helsingør stift, har vedtaget at samarbejde efter reglerne i denne vedtægt om at oprette og videreføre en folkekirkelig skoletjeneste.

#### HJEMSTED OG FORMÅL

§ 01 Skoletjenestens hjemsted er Gentofte Kommune.

§ 02 Den folkekirkelige skoletjeneste i Gentofte Kommune har til formål at støtte samarbejdet mellem Folkeskolen og folkekirken i Gentofte Kommune bl.a. ved at gøre det nemmere for den enkelte lærer at komme i kontakt med kirker, præster, organister og andre kirkeligt ansatte i kommunen, at arrangere klassebesøg i kirkerne og at få besøg i klassen af de nævnte.

#### SAMARBEJDETS FORM

§ 03 De samarbejdende menighedsråd hæfter solidarisk og indbyrdes med lige store andele for de økonomiske forpligtelser. Menighedsrådenes ejendomsret til skoletjenestens aktiver deles i samme forhold som den indbyrdes hæftelse.

#### DELTAGERNE I SAMARBEJDET

§ 04 Skoletjenestens medlemmer er Dyssegård, Gentofte, Hellerup, Helleruplund, Jægersborg, Maglegård, Ordrup, *Skovshoved* og Vangede sognes menighedsråd.

§ 05 Efter skoletjenestens stiftelse kan nye medlemmer optages på vilkår fastsat af de samarbejdende menighedsråd i hvert enkelt tilfælde. Vilkårene godkendes af Kirkeministeriet.

§ 06 Et medlem kan opsige sit medlemskab med 12 måneders varsel med udgangen af et regnskabsår. dog kan et medlem udtræde af skoletjenesten med kortere varsel, såfremt de øvrige medlemmer samtykker heri. I særlige tilfælde kan kirkeministeren give tilladelse til, at et medlem udtræder uden de øvrige medlemmers samtykke, jfr. menighedsrådslovens § 37 a stk. 5. Ved et medlems udtræden af samarbejdet opgøres dets del af aktiver og passiver i forhold til antallet af medlemmer af samarbejdet.

§ 07 Et udtrædende medlem vedbliver at hæfte for sin forholdsmæssige andel af skoletjenestens økonomiske forpligtelse på udtrædelsestidspunktet, indtil denne forpligtelse er afviklet.

#### ØKONOMISKE FORHOLD

§ 08 Medlemmerne påtager sig ved skoletjenestens stiftelse at betale et indskud, der ikke forrentes, og hvis samlede størrelse er tilstrækkeligt til at finansiere etablering og drift af skoletjenestens aktiviteter i et år. Hvert medlem betaler lige store indskud.

§09 Repræsentantskabet fastsætter størrelsen af de samarbejdende menighedsråds årlige bidrag. Såfremt forholdene gør det nødvendigt, kan repræsentantskabet pålægge medlemmerne at foretage yderligere indskud i samme forhold som efter § 08.

§10 Nye medlemmers indskud fastsættes af repræsentantskabet.

## **REPRÆSENTANTSKABET**

§ 11 Skoletjenestens ledes af et repræsentantskab bestående af et medlem fra hvert af de deltagende menighedsråd. En repræsentant kan ikke lade sig repræsentere ved fuldmagt.

§12 Hver repræsentant har én stemme.

§13 For hver repræsentant udpeges en stedfortræder, der ved repræsentantens forfald træder i dennes sted.

§ 14 Repræsentanter og stedfortrædere vælges i forbindelse med menighedsrådenes konstituerende møder *efter nyvalg i forbindelse med menighedsrådsvalg.*

## **REPRÆSENTANTSKABETS KOMPETENCE.**

§ 15 Repræsentantskabet er skoletjenestens øverste myndighed.

§ 16 Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes én gang årligt.

§ 17 Ved det ordinære repræsentantskabsmøde, der skal afholdes inden 1. marts, skal følgende punkter være på dagsordenen:

1. Valg af dirigent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Formanden aflægger beretning for skoletjenestens virksomhed i det forløbende år.
4. Kassereren aflægger beretning for det foregående regnskabsår.
5. Arbejdsudvalgets aktivitetsplan for indeværende og følgende regnskabsår
6. Personalemæssige forhold
7. Budget for det følgende regnskabsår
8. Næste møde
9. Eventuelt.

Repræsentantskabet konstituerer sig efter nyvalg (se § 14) på sit første ordinære møde med formand, næstformand og kasserer. Kassereren behøver ikke at være medlem af repræsentantskabet.

§ 18 Formanden indkalder til det ordinære repræsentantskabsmøde. Formanden kan, såfremt denne eller 2 medlemmer ønsker det, indkalde til ekstraordinært repræsentantskabsmøde. Møderne skal indkaldes med mindst 14 dages varsel.

§ 19 Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af repræsentanterne er til stede.

§ 20 Repræsentantskabet træffer beslutning ved simpelt flertal.

Stk. 1 Til beslutning om vedtægtsændringer indenfor rammerne af formålet kræves, at 2/3 af repræsentantskabets medlemmer deltager i afstemningen, og at beslutningen vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 2 Til beslutning om skoletjenestens opløsning kræves, at alle repræsentanter deltager i afstemningen og stemmer for beslutningen.

§ 21 Repræsentantskabet fastsætter selv sin forretningsorden. Der føres en protokol over repræsentantskabets beslutninger.

§ 26 Repræsentantskabet kan ansætte lønnet arbejdskraft. Der nedsættes for ét år ad gangen på det ordinære repræsentantskabsmøde et stående ansættelsesudvalg bestående af 2 medlemmer fra repræsentantskabet, heriblandt repræsentantskabets formand, formanden for arbejdsudvalget og en repræsentant for de ansatte.

§ 22 Repræsentantskabet fastlægger hovedprincipperne for skoletjenestens drift.

## ARBEJDSUDVALGET

§ 23 Til at varetage skoletjenestens daglige arbejde nedsætter *repræsentantskabet* et arbejdsudvalg *bestående af 9 medlemmer med 1 medlem fra hvert af de samarbejdende sogne*.

§ 24 Arbejdsudvalget fungerer i samme periode som repræsentantskabet.

§ 25 Arbejdsudvalget konstituerer sig med en formand og fastsætter selv sin forretningsorden. Møder indkaldes af formanden eller to medlemmer. Udvalget er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede; beslutninger træffes ved stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

## TILSYNET

§ 27 følgende beslutninger kræver Kirkeministeriets godkendelse:

- Vedtægtsændringer
- Ind- og udtræden af medlemmer, jfr. §§ 5 og 6.
- Opløsning af skoletjenestens, jfr. § 32 og menighedsrådsloven § 37 a, stk. 5 og 6.

## BUDGET, REGNSKAB OG REVISION

§ 28 Skoletjenestens regnskabsår er kalenderåret.

§ 29 Arbejdsudvalget udarbejder årligt et budgetforslag for næstfølgende år. Budgetforslaget tilsendes repræsentantskabet senest 31. december.

§ 30 På baggrund af arbejdsudvalgets budgetforslag udarbejder repræsentantskabet et budget for det følgende regnskabsår. Dette budget tilsendes de samarbejdende menighedsråd senest 15. februar med henblik på indarbejdelse i de enkelte menighedsråds budgetter. Endeligt budgetforslag skal foreligge ved udsendelsen af den endelige dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde.

§ 31 Årsregnskabet, der skal udarbejdes og underskrives af arbejdsudvalget, revideres af statsautoriseret eller registreret revisor.

§ 32 Det reviderede regnskab forelægges af skoletjenestens kasserer for repræsentantskabet til godkendelse ved det ordinære repræsentantskabsmøde i det efterfølgende år.

## **OPLØSNING**

§ 33 Beslutning om skoletjenestens opløsning træffes efter bestemmelsen i § 20, stk. 2. Vilklårene for opløsningen godkendes af Kirkeministeriet.

§ 34 Et eventuelt overskud / underskud ved skoletjenestens opløsning udbetales til / dækkes af medlemmerne i forhold til deres hæftelse, jfr. § 3.

## **TVISTER**

§ 35 Enhver tvist om nærværende vedtægts forståelse, fortolkning eller udfyldelse eller om forholdet mellem skoletjenesten og et enkelt medlem eller medlemmernes indbyrdes afgøres endeligt af Kirkeministeriet.

## **IKRAFTTRÆDEN**

§ 36 Denne vedtægt træder i kraft den 15. juni 1996 og er ændret den 10. februar 2010.

§ 37 De berørte sognes beboere kan gøre sig bekendt med vedtagelsen på kirkekontorerne i de pågældende sogne.